APROBAT
de către Adunarea Generală a AO "Federaţia Ecvestră din Republica Moldova"

Proces verbal al adunării generale din 08.08.2022

ÎNREGISTRAT
de către Instituţia Publică „Agenţia Servicii Publice"

Departamentul înregistrare şi licenţiere a unităţilor de drept

Nr. 1019620000929

Din 09.09.2022

Registrator

STATUTUL

ASOCIAŢIEI OBŞTEŞTI

FEDERAŢIA SPORTIVĂ NAŢIONALĂ ECVESTRĂ din REPUBLICA MOLDOVA

(în redacţie nouă)

2022

I. DISPOZIŢII GENERALE.

1.1. Asociaţia Obştească Federaţia Sportivă Naţională Ecvestră din Republica Moldova, denumită în continuare Federaţia, este o asociaţie non-profit, independentă de autorităţile publice, voluntară, independentă, auto-guvernată, formată (de către fondatori pentru realizarea scopurilor necomerciale) ca urmare a voinţei libere a cetăţenilor, profesioniştilor, sportivilor şi amatorilor sporturilor ecvestre, unite pe baza intereselor comune profesionale şi de amatori pentru realizarea în comun a drepturilor civile, economice, sociale şi culturale, şi care nu au scopul de a obţine profit.

1.2. Denumirea completă: Asociaţie Obştească
Federaţia Sportivă Naţională Ecvestră din Republica Moldova.
Denumirea prescurtată a Federaţiei – A.O. FSNERM.

1.3. Federaţia a fost înfiinţată şi activează în conformitate cu Constituţia Republicii Moldova, Codul Civil al RM, Codul Fiscal al RM, Legei RM cu privire la organizaţiile necomerciale № 86 din 10.06.2020 (publicată la data de 27.07.2020 în Monitorul Oficial № 193, art. 370), Legea RM cu privire la cultura fizică şi sport № 330-XIV din 25.03.1999 (La redacţia Legilor Republicii Moldova din 13.06.2003, № 240-XV,04.12.2003, № 482-XV, 21.07.2005, № 154-XVI, 28.07.2006, № 268-XVI, 22.03.2007, № 66-XVI, 28.06.2013 № 161, 28.07.2016, № 201,23.12.2016, № 312, 27.07.2018, № 172, 04.10.2018, № 151(a intrat în vigoare la 12.01.2019), 30.11.2018, № 297, 03.12.2020, № 217)), Hotărîrea Guvernului republicii Moldova № 176 din 15.03.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului despre activitatea federaţiilor naţionale sportive, Regulamentul activităţii naţionale a federaţiilor sportuve № 176/2019, alte legi, acte normative şi contracte, acorduri internaţionale la care republica Moldova face parte, şi în conformitate cu prezentul Statut.

1.4. Federaţia este înfiinţată în forma organizatorico-juridică: "Asociaţie Obştească".

1.5. Federaţia dobîndeşte statut de persoană juridică din momentul înregistrării Statutului la Ministerul Justiţiei al Republicii Moldova,(la Agenţia Servicilor Publica a Republicii Moldova) are toate drepturile şi obligaţiile, care după lege sunt prevăzute pentru asemenea categorii de persoane juridice. Federaţia dispune de ştampilă, propriul bilanţ financiar, cont bancar, în lei şi în valută internaţională, cod fiscal şi alte atribute ale persoanei juridice.

1.6. Federaţia îşi desfăşoară activitatea pe întreg teritoriu al Republicii Moldova, cu dreptul de a deschide filiale în Republica Moldova şi în străinătate. Durata de activitate a Federaţiei nu este limitată începând cu data înregistrării Statutului său.

1.7. Federaţia este necomercială, apolitică, de utilitate publică.

1.8. Federaţia va folosi tot venitul din activitatea sa conform scopurilor prevăzute de Statut.

1.9. Federaţia nu va fi implicată în susţinerea partidelor politice, organizaţiilor social-politice, blocurilor şi candidaţilor individuali la alegerile organelor autorităţii publice şi nu va folosi o oarecare parte din veniturile sale sau imobile pentru finansare lor.

1.10. Federaţia are o proprietate separată, necesară pentru asigurarea activităţii, prevăzută de Statut şi cu această proprietate poartă răspundere pentru obligaţiunile sale.

2. ORDINEA ŞI STRUCTURA ADERĂRII LA FEDERAŢIEI

2.1. Membrii Federaţiei

- Membrii Federaţiei pot fi cetăţenii Republicii Moldova (rezidenţi), cetăţeni străini (nerizenţi), persoane fără cetăţenie, porsoane fizice şi juridice, cointeresate în realizarea scopurilor şi însărcinărilor Federaţiei. Participanţii la activitatea vitală a Federaţiei. Participanţi la activitatea sa. Care respectă Statutul Federaţiei. Plătitorii cotizaţiei de membru. Cei care nu descreditează onoarea şi demnitatea Federaţiei, a membrilor şi organelor de conducere.
- Membrii Federaţiei pot fi cetăţenii cu vîrsat de la 18 ani.
- Persoane juridice, cu diferite forme de priprietate, activitatea cărora în Federaţie este îndreptată spre dezvoltarea şi susţinerea sportului ecvestru în republica Moldova.

- Membri ai instituţiilor/organizaţiilor de tineret, fondate de către Federaţie pot fi cetăţeni cu vîrsta de la 14 ani.
- Membri ai instituţiilor/organizaţiilor de juniori, fondate de către Federaţie pot fi cetăţeni cu vîrsta de la 10 ani.
- Persoanele fizice şi juridice străine (organizaţiile nerentabile, neguvernamentale) care doresc să participe în activitatea Federaţiei, sunt în drept să devină membri ai Federaţiei.
- Calitatea de membru a Federaţiei se înregistrează prin depunerea cererii individuale şi a două cereri de recomandare de la membrii permanenţi ai federaţiei sau fondatori.
- Membrii Federaţiei trebuie să respecte Statutul ei, să achite taxele de intrare şi anuale de membru, aprobate de către Adunarea Generală a Federaţiei, de către Consiliul Administrativ, şi incluse în Statutul Federaţiei.
- Candidatura viitorului membru al Federaţiei se discută la adunarea Consiliului Administrativ al Federaţiei, dacă de către candidat sunt prezentate uirmătoarele documente:

A) Cerere,
B) Două scrisori de recomandare, de la membrii permanenţi ai Federaţiei/fondatori,
C) Procesul-vrbal al adunării persoanei juridice/candidat referitor la aderarea la Federaţie,
D) Dacă candidatul este persoană juridică (cu profil sportiv) atunci sunt prezentate: documente Statutare (xerocopii, autentificate conform ordinei stabilite)

Dacă candidatul este persoană juridică (fără profil sportiv) atunci sunt prezentate:certificatul, extrasul, eliberat de către organele de stat la momentul depunerii cererii (xerocopii autentificate) lista membrilor persoanei juridice fără profil sportiv.

- Consiliul Administrativ al Federaţiei poate lua desinestătător decizie despre primirea ca membru al Federaţiei sau poate lua decizia calităţii de membru a unuia sau altuia candidat, către examinare la Adunarea Generală a Federaţiei.
- Taxele de membru şi de intrare pot fi folosite doar în scopuri statutare.
- Schimbul taxelor de intrare şi de membru sunt reflectate în Statut.

2.2. Încetarea calităţii de membru.

* Încetarea calităţii de membru în Federaţie poate intervene în urma:

- nerespectării Statutului Federaţiei,
- neachitării taxei de membru,
- neîndeplinirea hotărîrei Adunării generale a Federaţiei, Consiliului administrative, a preşedintelui Federaţiei,
- efectuarea altor acţiuni în legătură cu Federaţia şi membrii ei,
- boicotarea competiţiilor şi a alator manifestări a Federaţiei,
- provocarea prejudiciului moral şi material Federaţiei,
- ne respectarea regulilor sportive stabilite Federaşiei RM şi a regulilor internaţionale ale FEI,
- petrecerii competiţiior sportive, fără acordul Federaţiei, fără completul de judecată a Federaţiei, fără respectarea regulilor şi a normelor sportive,
- atitudinea grosolană faţă de animale şi ne respectarea normelor sanitare de întreţinere şi a normelor de îngrijire a lor,
- acordarea titlurilor sportive, fără acordul Federaţiei, fără îndeplinirea normelor sportive şi a regulamentului de acordare, fără participarea la competiţii petrecute sub egida AO "Federaţia Sportivă Naţională Ecvestră din Republica Moldova" şi FEI.

* Hotărîrei Adunării generale a Federaţiei.
* Hotărîrei Consiliului Administrativ.

2.3. Reînoirea calităţii de membru a Federaţiei.

* Reînoirea calităţii de membru a Federaţiei se procesează prin depunerea cererii individuale şi a două scrisori de recomandare de la membrii permanenţi, actuali ai Federaţiei / fondatori.
* Candidatura reînoirii calităţii de membru al federaţiei, se discută la adunarea Consiliului administrative al Federaţiei, dacă de către candidat sunt prezentate următoarele documente:

A) Cerere,

B) Două scrisori de recomandare, de la membrii permanenţi, activi ai Federaţiei/fondatori,
C) Procesul-vrbal al adunării persoanei juridice/candidat referitor la reînoirea calităţii de membru al Federaţie,
D) Dacă candidatul este persoană juridică (cu profil sportiv) atunci sunt prezentate: documente Statutare (xerocopii, autentificate conform ordinei stabilite, lista membrilor persoanei juridice de profil sportiv).
E) Dacă candidatul este persoană juridică (fără profil sportiv) atunci sunt prezentate: certificatul, extrasul, eliberat de către organele de stat la momentul depunerii cererii (xerocopii autentificate) lista membrilor persoanei juridice fără profil sportiv.

- Consiliul Administrativ al Federaţiei poate emite o hotărire despre reînoirea calităţii de membru al Federaţiei desinestătător sau poate emite întrebarea despre reînoirea calităţii de membru unuia sau altuia candidat, spre examinare la Adunarea generală a Federaţiei.
- Candidatului reînoit la calitatea de membru îi pot fi oferite condiţii intermediare pentru restabilirea calităţii de membru permanent, anume:

- Probaţiunea (cu incheierea contractului de parteneriat),
- Calitatea de mambru asociat.

A) Membrii asociaţi (într-un stadiu intermediar) posedă toate drepturile şi obligaţiunile membrilor Federaţiei, în afară de dreptul de vot la adunarea generală, dreptul de afi ales în organele de conducere.
B) Perioada intermediară/de probă pentru restabilirea calităţii de membru permanent în Federaţie este determinată prin hotărârea adunării generale a Federaţiei sau a Consiliului de Administraţie.
* candidatul pentru reînnoirea calităţii de membru în Federaţie este obligat:

- să respecte Statutul Federaţiei,
- deciziile adunării generale a Federaţiei, ale Consiliului de administraţie al Federaţiei, ale Preşedintelui/administratorului Federaţiei,
- să desfăşoare competiţii naţionale sub egida Federaţiei, conform regulilor şi reglementărilor FSNE RM şi FEI,
- să atribuie titluri şi categorii sportive, numai prin decizia FSNE RM,
- să achite taxele de intrare şi de membru.

3. PRINCIPIILE DE ACTIVITATE ALE FEDERAŢIEI.

3.1. Federaţia este creată în condiţii benevole şi îşi desfăşoară activitatea în baza principiilor libertăţii de asociere, legalităţii, publicităţii şi transparenţei, egalităţii în drepturi a tuturor membrilor, liberei exprimări a opiniei de către toţi membrii şi accesului lor la orice informaţie ce ţine de activitatea Federaţiei, autoadministrării şi autogestiunii.
3.2. Nimeni nu poate fi impus să înfiinţeze o organizaţie non-profit, să adere la membrii Federaţiei, sau să fie pedepsit pentru înfiinţarea unei organizaţii non-profit, aderare sau neaderare la membrii Federaţiei.
3.3. Federaţia este liberă, în condiţiile legii, să-şi stabilească structura sa internă, scopurile şi tipurile de activitate. Este liberă să-şi aleagă formele şi metodele de activitate. Se interzice imixtiunea autorităţilor publice în activitatea Federaţiei, precum şi imixtiunea Federaţiei în activitatea autorităţilor publice.
3.4. Federaţia este liberă să solicite, să primească şi să utilizeze resurse financiare şi materiale provenite din ţară sau din străinătate pentru realizarea scopurilor statutare.
3.5. Federaţia promovează în activitatea sa valorile şi interesele naţionale, civice, ale democraţiei şi statului de drept, parteneriatul, competiţia deschisă şi respectă normele etice ale sectorului necomercial
3.6. Federaţia va evita pe parcursul activităţii sale apariţia conflictului de interese.
3.7. Activitatea Federaţiei are un caracter transparent, informaţia cu privire la actele de constituire şi cele programatice este accesibilă tuturor. Tuturor persoanelor fizice si juridice se garantează accesul liber la raportul de activitate şi financiar al Federaţiei.

4. RELAŢIILE DINTRE STAT ŞI FEDERAŢIE

4.1. Statul respectă, protejează şi asigură libertatea şi drepturile Federaţiei.

4.2. Statul asigură dreptul contribuabililor de a transmite plăți de dobândă către Federația, care desfășoară o activitate de folos public pe teritoriul Republicii Moldova.

4.3. Statul asigură Federației sprijinul financiar și material pentru dezvoltarea organizatorică a acesteia și implementarea proiectelor în conformitate cu prioritățile stabilite. Alocă pentru aceasta resursele prevăzute în bugetul de stat și bugetele unităților administrativ-teritoriale.

4.4. Federația, în comun cu autoritățile publice, poate desfășura activitatea de interes public în orice domeniu de dezvoltare.

5. SCOPURILE ȘI METODELE DE REALIZARE

5.1. Scopurile Federației constau în contribuirea la:

- renașterea, promovarea și dezvoltarea în Republica Moldova a sportului ecvestru;
- dezvoltarea și cultivarea în Republica Moldova a raselor înregistrate, sportive de cai;
- promovarea sporturilor ecvestre, culturii fizice, competențelor amatoare și profesionale;
- asigurarea protecției sociale a intereselor sportivilor, antrenorilor și altor specialiști care desfășoară activitatea lor în domeniul sportului ecvestru și reproducției animalelor de rasă;
- promovarea unui stil de viață sănătos și a protecției mediului;
- desfășurarea activităților recreative și sportive în Republica Moldova și în străinătate;
- crearea fermelor de cai de rasă; a centrelor veterinare, a centrelor de tineret și pentru copii; a centrelor de reabilitare;
- pregătirea, dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților sportive în sportul ecvestru;
- organizarea și participarea la concursuri regionale, republicane și internaționale de toate nivelurile;
- promovarea excelenței sportive,
- crearea centrelor de informare și consultare;
- dezvoltarea și implementarea de noi tehnologii de dezvoltare și de creștere a cailor de rasă, precum și inovarea în pregătirea sportivilor - profesioniști;
- implicarea populației în sporturile active.
- Realizarea altor activități neinterzise de legislația Republicii Moldova.

5.2. Pentru realizarea scopurilor propuse Federația va desfășura următoarele activități:

- îmbunătățirea și dezvoltarea bazei materiale a sportului ecvestru în Republica Moldova;
- coordonarea activității tuturor membrilor colectivi și individuali ai Federației; filialelor și unităților;
- protejarea drepturilor și intereselor sportivilor, antrenorilor, veteranilor și altor specialiști din domeniul sportului ecvestru;
- crearea bazelor de formare a sportivilor;
- crearea zonelor de agrement pentru adolescenți și tineret;
- crearea condițiilor pentru profilactica și prevenirea factorilor de risc în rândul tinerilor; în acest domeniu să coopereze cu autoritățile de sănătate, poliție, asistență socială;
- pentru dezvoltarea și creșterea cailor de rasă de a crea ferme, centre veterinare, gospodării țărănești. În acest domeniu, să colaboreze strâns cu Președintele Republicii Moldova și Președinția Republicii Moldova, Cabinetul de Miniștri al Republicii Moldova, Guvernul Republicii Moldova, Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, Comitetul Olimpic al Republicii Moldova, autoritățile de stat și autoritățile publice, misiunile diplomatice ale țărilor acreditate în Republica Moldova, Federație Ecvestră Internațională, Organizațiile și instituțiile internaționale; structurile comerciale ale Republicii Moldova, ferme colective, gospodării țărănești și agricole, sponsori și mecenați atât în Republica Moldova, cât și în străinătate.
- Organizarea si participarea la seminare, conferințe, întâlniri, lecții etc., întru atingerea scopurilor statutare prin atragerea specialiștilor calificați in domeniile prioritare ale activității Federației;
- Publicarea și reproducerea periodicelor pentru copii și tineret;

- Dezvoltarea, elaborarea/realizarea, evaluarea şi monitorizarea diferitelor proiecte la nivelul local/naţional în vederea dezvoltării potenţialului social economic şi uman al Republicii Moldova şi atingerii obiectivelor Federaţiei.

6. ACTIVITATEA, DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE

Activitatea Federaţiei:

6.1. Potrivit art. 302 Codului civil al Republicii Moldova şi art. 6 Legii nr. 86 din 11.06.2020 privind organizaţiile nonprofit (publicate la 27.07.2020 în Monitorul Oficial nr. 193 articolul nr. 370), Federaţia are dreptul să desfăşoare activitate economică care rezultă nemijlocit din scopurile prevăzute în statut şi în exclusivitate pentru realizarea scopurilor statutare.

6.2. Federaţia îşi desfăşoară activităţile în beneficiul societăţii, al membrilor săi şi al altor persoane.

6.3. Pentru realizarea scopurilor sale statutare Federaţia poate să desfăşoare orice activitate care nu este interzisă de lege. Este în drept de a desfăşura activitate economică, inclusiv in domeniul antreprenoriatului social. Activitatea economică poate fi desfăşurată de către Federaţia fie direct, fie prin crearea persoanelor juridice care urmăresc scopul de obţinere a profitului. Activitatea Federaţiei, supusă licenţierii conform legii, poate fi desfăşurată numai după obţinerea licenţei.

6.4. Federaţia îşi poate exprima opinia sa asupra programelor partidelor politice şi organizaţiilor social-politice, precum şi asupra concurenţilor electorali şi a programelor acestora.

6.5. Federaţia nu poate oferi sprijinul material şi nu poate oferi serviciile gratuite partidelor politice şi organizaţiilor social-politice.

6.6. În perioada campaniei electorale, Federaţia nu poate presta serviciile şi/sau sprijinul material sau gratuit concurenţilor electorali şi nu poate desfăşura campanie electorală. Federaţia poate desfăşura activităţi de promovare a alegerilor, organiza dezbateri între concurenţii electorali şi poate observa derularea campaniei electorale şi a alegerilor în conformitate cu procedura stabilită de Codul electoral.

Drepturile şi obligaţiile Federaţiei:

6.7. Întru realizarea scopurilor statutare Federaţia se bucură de toate drepturile garantate de legislaţia Republicii Moldova, inclusiv de dreptul:

- să implementeze şi promoveze iniţiativele de natură civilă, economică, culturală, educaţională, precum şi iniţiativele neinterzise de lege;
- să difuzeze liber informaţia cu privire la activităţile sale în orice formă neinterzisă de lege;
- să solicite şi să primească mijloace financiare şi materiale provenite din ţară sau din străinătate, inclusiv fonduri publice;
- să finanţeze programe din ţară şi străinătate prin acordarea de granturi, burse, asistenţă materială şi financiară;
- să fondeze propriile mijloace mass-media şi să folosească in modul stabilit serviciile oferite de cele de stat;
- să desfăşoare activităţi de editare;
- să reprezinte şi să protejeze interesele legitime ale membrilor săi, şi în conformitate cu legea, ale altor persoanelor în autorităţile publice şi alte organizaţii pentru realizarea scopurilor statutare;
- să primească de la autorităţile publice informaţiile necesare pentru punerea în aplicare a activităţii statutare, reglementate de lege;
- în cazul în care este necesar, să formeze subdiviziuni locale din contul propriu (sau cel al fondatorilor);
- să participe la concursuri, competiţii, turnee, cupe naţionale şi internaţionale, în scopul de a obţine comenzi sociale şi subvenţii de stat, precum şi granturi şi burse în străinătate, din fundaţii şi organizaţii naţionale, străine, internaţionale, de la persoane fizice;
- să încheie acorduri bilaterale şi multilaterale cu persoane fizice şi juridice, contracte privind cooperarea ştiinţifică şi tehnică, economică, financiară şi industrială, de prestare a serviciilor şi efectuare a lucrărilor care vizează realizarea scopurilor şi obiectivelor stabilite;

- să desfăşoare activităţi ştiinţifice şi de cercetare în domeniul creşterii cailor, să efectueze expertiza publică a proiectelor, programelor social importante şi să participe la lucrările comisiilor mixte de examinare a acestora;
- să dispună de denumire şi simbolică proprie;
- să exercite în măsură deplină puterile acordate persoanelor juridice de Codul Civil şi Codul de Procedură Civilă care nu sunt în contradicţie cu legislaţia privind asociaţiile obşteşti;
- să organizeze adunări şi alte evenimente publice în conformitate cu legea;
- să dobândească complexe de proprietate, bunuri mobile şi imobile necesare pentru punerea în aplicare a activităţilor şi pentru a asigura funcţionarea eficientă a Federaţiei.

Obligaţiile

- Federaţia este obligată să respecte legislaţia Republicii Moldova, inclusiv:

a) în cazul modificărilor în legislaţia să-şi adapteze Statutul său la aceste modificări;
b) să ţină evidenţa membrilor săi.
c) în termen nu mai târziu de trei luni să depună la autoritatea de înregistrare de stat documente care confirmă modificarea Statutului, modificarea adresei electronice, sediului, componenţei organelor de conducere şi control.

* Federaţia publică raportul anual cu privire la activităţile sale în cel mult şase luni de la sfârşitul anului la care se referă. În cazul în care Federaţia nu publică raportul anual cu privire la activităţile sale, atunci nu mai târziu de o lună trebuie să trimită o copie a raportului oricărui membru al Federaţiei care a aplicat. La solicitarea autorităţii publice competente, Federaţia îi va prezenta un raport anual cu privire la activităţile sale în termen de cel mult o lună. Raportul anual conţine informaţii despre concursurile desfăşurate, volumul resurselor financiare şi materiale primite şi utilizate, precum şi alte informaţii solicitate.

7. ORGANELE DE CONDUCERE ŞI CONTROL

7.1. Structura organizatorică a Federaţiei include următoarele organe:

- Adunarea Generală;
- Administratorul / Preşedintele
- Secretarul general al Federaţiei
- Consiliul Federaţiei
- Preşedintele Consiliului de Administraţie al Federaţiei
- Cenzorul

- Consiliul de antrenori
- Consiliul de arbitri
- Consiliul Tineretului

7.2. Organul suprem de conducere al Federaţiei este adunarea generală a membrilor sau a delegaţilor acestora, care se întruneşte ordinar şi extraordinar.

7.3. Adunarea generală are următoarele atribuţii:

- determinarea direcţiilor principale de activitate ale Federaţiei;
- elaborarea programelor de dezvoltare strategică a Federaţiei;
- aprobarea şi modificarea statutului Federaţiei;
- adoptarea deciziilor cu privire la crearea sucursalelor şi filialelor Federaţiei;
- admiterea şi excluderea membrilor;
- alegerea si revocarea membrilor Consiliului;
- adoptarea deciziilor cu privire la reorganizarea sau lichidarea Federaţiei, sucursalei sau filialei ei, desemnarea comisiei de lichidare şi aprobarea bilanţului de lichidare, în modul prevăzut de statut şi cu respectarea legislaţiei;

- soluționarea altor probleme ce țin de competența sa prin legea sau statutul.
- examinarea și aprobarea bugetului anual, bilanțului financiar;
- alegerea si revocarea membrilor Consiliului Federației, Președintele, Cenzorul;
- aprobare dărilor de seamă ale Consiliului de administrație și Comisiei de cenzori;

7.4. Mandatul tuturor organelor alese de Adunarea Generală este de 5 ani.

7.5. Ședințele ordinare ale Adunării Generale se convoacă atunci când o cer interesele Federației, dar mai rar de o dată în an. Adunarea Generală se convoacă de către Consiliul Federației, care notifică pe toți membrii Federației cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării ședinței. Anunțul privind convocarea ședinței trebuie să conțină ordinea de zi, locul, data și ora ședinței. Convocarea organului suprem se comunică fiecărui membru în parte sau se publică în publicația periodică indicată în Statutul Federației sau pe site-ul oficial al Federației.

7.6. Ședința extraordinară a Adunării Generale se convoacă de către Consiliul Federației din inițiativă proprie, la cererea Președintelui, Cenzorului, sau la cererea a cel puțin unei treimi din numărul total al membrilor Federației.

7.7. Adunare Generală Extraordinară se convoacă în termen de cel mult două luni de la data prezentării deciziei de convocare a adunării extraordinare, adoptată de către subiecții nominalizați în clauza 4.5. Statutului. În cazul în care Consiliul Federației refuză sau tărăgănează intenționat convocarea ședinței extraordinare a adunării generale, subiecții împuterniciți sunt în drept să convoace ședința extraordinară fără acordul Consiliului Federației în modul stabilit pentru acesta.

7.8. Adunarea generală este deliberativă numai în cazul când sunt prezenți 50% plus unu din numărul total al membrilor sau reprezentanților acestora. Fiecare membru deține un singur vot. Deciziile se adoptă prin votul majorității simple a celor membri permanenți prezenți, exceptând deciziile de modificare și completare a statutului și de reorganizare sau lichidare a Federației, aceste decizii fiind adaptate prin votul a 2/3 din numărul membrilor permanenți prezenți la Adunarea Generală.

7.9. Dacă Adunarea Generală nu este considerată deliberativă, în termen de o lună, organul abilitat convoacă repetat ședința adunării generale cu aceiași ordine de zi. Ședința convocată repetat va fi deliberativă cu participarea celor prezenți.

7.10. Adunarea generală poate adopta hotărâri doar privind chestiunile incluse în ordinea de zi. Referitor la chestiunile care nu au fost incluse în ordinea de zi Adunarea Generală poate adopta hotărâri numai în cazul când participă sau sunt reprezentați toți membrii permanenți ai Federației, numai dacă aceste chestiuni nu va fi prezentate spre discutare la Adunarea Generală în situații excepționale de către Președintele Federației, sau dacă Adunarea Generală va decide să includă chestiune dată în ordinea de zi.

7.11. Desfășurarea adunării generale se consemnează într-un proces verbal semnat de Secretar și contrasemnat de Administratorul / Președintele.

ADMINISTRATOR / PREȘEDINTE

- Administratorul / Președintele este o persoană fizică desemnată în modul stabilit de Statut pentru o perioadă anumită. Administratorul / Președintele poate fi reales de un număr nelimitat de ori, cu excepția cazului în care statutul prevede altfel.

ADMINISTRATORUL / PREȘEDINTELE are următoare competențe:

- gestionează activitatea Federației în modul prevăzut de legea și statutul;
- reprezintă organizația non-profit în relațiile cu autoritățile publice și persoanele terțe;
- execută deciziile organelor de conducere și control ale Federației;
- întocmește anual raportul privind activitatea Federației și îl prezintă organelor de conducere în modul prevăzut de statut;
- asigură publicarea raportului anual privind activitatea Federației;
- îndeplinește alte funcții prevăzute de lege și de statut.

ADMINISTRATORUL / PREŞEDINTELE NU POATE FI:

- o persoană căreia i este interzis prin legea sau decizie judecătorească să ocupe funcţia de administrator sau altă funcţie care dă dreptul de a dispune de active materiale;
- o persoană fizică adultă în privinţa căreia este instituită tutelă, în măsura în care prin decizie judecătorească îi este limitat dreptul de a dispune sau nu are voie să efectueze în mod independent sau cu ajutorul unui tutore, operaţiuni de administrare a proprietăţii, cu excepţia celor prevăzute de Codul civil;
- o persoană cu antecedente penale nestinse pentru infracţiuni săvîrşite cu intenţie împotriva proprietăţii, infracţiuni economice, infracţiuni comise de funcţionari sau persoane care conduc organizaţii.

7.12. Administratorul / Preşedintele Federaţiei este ales de Adunarea Generală a membrilor permanenţi pentru o perioadă de cinci ani, gestionează activitatea Federaţiei nemijlocit între şedinţele Consiliului Federaţiei şi are următoare competenţe:

- adoptă decizii cu privire la orice probleme referitoare la activităţile Federaţiei, care nu ţin conform acestui Statut de competenţa exclusivă a Adunării Generale;
- reprezintă interesele Federaţiei, fără procură, în relaţiile cu autorităţile publice de stat, organizaţiile publice, asociaţiile, întreprinderile şi alte persoane juridice şi fizice, în organele de supraveghere şi control, sistemul judiciar şi executiv;
- angajează şi concediază angajaţii aparatului Federaţiei;
- dispune operativ de mijloacele Federaţiei, încheie tranzacţii şi semnează contracte, emite procuri, deschide conturi bancare, semnează documente financiare;
- emite ordine, instrucţiuni şi alte decizii;
- - examinează întrebările legate de punerea în aplicare a deciziilor Adunării Generale, Consiliul Federaţiei, soluţionează întrebările curente ce ţin de activităţile Federaţiei.

În conformitate cu împuternicirile sale Preşedintele / Administratorul:

- reprezintă Federaţia în organele sportive internaţionale şi naţionale, Comitetul Naţional Olimpic, instituţiile guvernamentale, publice şi altele;
- semnează documentele oficiale, acordurile şi alte acte;
- asigură ca activităţile Federaţiei să corespundă cerinţelor statutare;
- gestionează punerea în aplicare a programelor de activitate a Federaţiei;
- este responsabil pentru utilizarea fondului material şi financiar al Federaţiei;
- conduce lucrările Adunării Generale şi Consiliului Federaţiei;
- distribuie responsabilităţile între membrii Consiliului Federaţiei şi defineşte atribuţiile lor;
- asigură aplicarea tuturor actelor normative în vigoare, reglementărilor, precum şi dispoziţiilor specifice ale Federaţiei Ecvestre Internaţionale;
- convoacă Consiliul Federaţiei şi pregăteşte ordinea de zi a şedinţelor;
- participă la pregătirea şi elaborarea documentelor care urmează a fi prezentate Adunării Generale;
- aprobă planurile şi programele de formare oferite de către antrenori, analizează stadiul de realizare a întrebărilor propuse, scorurile sportive, aprobă oferirea premiilor, rambursarea cheltuielilor sportivilor, antrenorilor şi altor specialişti ai Federaţiei.

Preşedintele poate constitui în caz de necesitate grupuri de experţi pentru a studia anumite probleme importante legate de activitatea Federaţiei, pentru discutarea anumitor programe guvernamentale în domeniul de activitate al Federaţiei, pentru atenţionarea opiniei publice asupra unor probleme majore ale societăţii.

7.13. Consiliul de administraţie este organul permanent de conducere al Federaţiei, se subordonează adunării generale şi are următoarea competenţa:

- elaborează programe de dezvoltare şi de activităţi ale Federaţiei;
- convoacă Adunarea Generală a membrilor Federaţiei;
- asigură îndeplinirea deciziilor adunării generale Federaţiei;

- adoptă decizii ce țin de extinderea domeniilor de activitate, înființarea de întreprinderi și organizații cu statut de persoană juridică;
- primește și exclude membrii ai Federației;
- prezintă anual Adunării Generale rapoarte cu privire la activitățile Federației;
- aprobă proiecte și planuri de activitate ale Federației;
- aprobă bugetul de cheltuieli al Federației;
- definește fișele de post;
- elaborează și aprobă grila de salarizare a angajaților Federației:
- adoptă decizii privind primirea și excluderea membrilor Federației; oferă statutul Membrului de onoare;
- efectuează controlul asupra punerii în aplicare a Statutului și a regulamentelor aprobate, precum și administrarea patrimoniului Federației;
- decide asupra fondării și lichidării unităților structurale locale create de către Federație,
- decide asupra fondării și acționează în calitate de fondator al asociațiilor obștești, agenților economici, structurilor comerciale, gospodăriilor țărănești etc.;
- adoptă decizii cu privire la constituirea sau lichidarea întreprinderilor și organizațiilor - persoanelor juridice;
- adoptă decizii cu privire la transferul, primirea, cumpărarea și înstrăinarea patrimoniului.

7.14. Consiliul administrativ al Federației este ales de Adunarea Generală pentru o perioadă de cinci ani. Numărul de membri ai Consiliului Federației este stabilit de adunarea generală. Ședințele Consiliului Federației sunt deliberative în cazul în care sunt prezenți mai mult de jumătate a membrilor săi. Deciziile Consiliului se adoptă cu majoritate simplă. Ședințele Consiliului Federației sunt convocate de către Administratorul / Președintele Federației, Președintele Consiliului administrativ sau Secretar General (în absența Administratorului / Președintelui sau Președintelui Consiliului administrativ). Ei stabilesc locul petrecerii ședinței. Ședințele Consiliului administrativ al Federației se desfășoară o dată în lună, sau la necesitate, dar cel puțin o dată pe trimestru.

7.15. Președintele Consiliului administrativ, este ales din membrii Consiliului Federației, convoacă și conduce ședințele Consiliului.

7.16. Calitatea de membru al consiliului Federației încetează în următoarele condiții:

- în caz de deces,
- în caz de demisie cu respectarea termenului stabilit de cel ce demisionează, dar care nu va putea fi mai scurt de o lună de la avizarea în scris a Administratorului / Președintelui;
- în caz de excludere prin decizia Consiliului General.

7.17. În cazul situațiilor prevăzute la punctul 4.15, locul din Consiliul de administrație / Consiliul Federației rămâne vacant urmând ca în termenul cel mai scurt posibil să se desemneze un alt membru.

7.18. Consiliul Federației alege Secretarul General care:

- ține lucrările de secretariat;
- înregistrează cererile și demersurile înaintate Federației;
- întocmește procesele-verbale ale Adunărilor Generale și ale ședințelor Consiliului de administrație;
- duce corespondența cu autoritățile publice, cu alte organizații și instituții.

Un organ permanent responsabil pentru activitățile antrenorilor, care elaborează și aplică noi metode de lucru, care analizează și planifică dezvoltarea viitoare a sportului ecvestru în RM și implementează noi tehnologii - este **Consiliul de Antrenori**.

Un organ permanent responsabil pentru activitatea arbitrilor la competițiile interne și internaționale, care elaborează și petrece testarea sportivilor și antrenorilor este **Consiliul de Arbitri**.

8. ORGANUL DE CONTROL / ORGANUL DE SUPRAVEGHERE / COMISIA DE CENZORI / CENZOR

8.1. Pentru efectuarea controlului asupra administrării organizației nonprofit și a activității administratorului Organul suprem de conducere poate numi un sau mai multe cenzori sau să decidă asupra auditului anual al activității organizației prin intermediul unui auditor extern. Cenzorul este ales pentru o perioadă prevăzută în statut.

8.2. **CENZORUL** nu poate fi:

a) administratorul şi membrii consiliului de administraţie;

b) soţul, afinii şi rudele administratorului/preşedintelui, preşedintelui consiliului de administraţie, membrilor consiliului de administraţie şi rudelor acestora până la gradul al patrulea de rudenie inclusiv;

c) persoanele cu antecedente penale nestinse pentru infracţiuni săvîrşite cu intenţie împotriva proprietăţii, infracţiuni economice sau infracţiuni comise de funcţionari sau persoane care conduc organizaţii.

8.3. Administratorul / Preşedintele este obligat să pună la dispoziţia organului de control toate documentele necesare pentru efectuarea controlului.

8.4. Organul de control întocmeşte un raport anual privind activităţile financiare ale organizaţiei şi îl prezintă organelor de conducere în modul prevăzut de statut.

8.5. Organul de control sesizează organul suprem de conducere sau alt organ prevăzut de statut în cazul depistării unor fapte care contravin legii şi statutului al organizaţiei non-profit şi care i-au cauzat sau i-ar putea cauza prejudicii semnificative.

9. CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE

9.1. Consiliul de supraveghere este un organ colegial al Federaţiei şi trebuie să fie format din cel puţin trei persoane neafiliate (care nu sunt rude sau afini până la gradul trei de consangvinitate sau afinitate inclusiv), să se conformeze regimului juridic al conflictelor de interese. Membrii consiliului de supraveghere nu ar trebui să fie în acelaşi timp membri ai organului executiv al aceleiaşi asociaţii.

Competenţa Comisiei de supraveghere ţine de:

- supravegherea activităţii Federaţiei la necesitate, dar cel puţin o dată pe an.

Consiliul de supraveghere este ales de Consiliul administrativ pentru o perioadă de cinci ani. Şedinţele Consiliului de supraveghere se convoacă la necesitate, dar cel puţin o dată pe trimestru, şi sunt deliberative în cazul în care au participat 2/3 din membrii săi. Deciziile se adoptă cu majoritate simplă a voturilor.

10. COMISIA DE CENZORI

10.1. Controlul activităţilor economice şi financiare ale Federaţiei se efectuează de către Comisia de cenzori aleasă de Adunarea Generală pentru o perioadă de 5 ani. Membrii Consiliului Administrativ nu poate fi membri ai Comisiei de cenzori.

10.2. Comisia de cenzori:

- Controlul asupra respectării Statutului şi a activităţilor economice şi financiare ale Consiliului se efectuează de către COMISIA DE CENZORI aleasă de Adunarea Generală în număr de 3 persoane pentru o perioadă de 5 ani. Cenzorul nu poate fi membru al Consiliului Federaţiei.
- Preşedinte al comisiei este ales dintre membrii săi şi funcţionează în conformitate cu dispoziţiile cu privire la Comisii de audit şi raportează Adunării Generale activităţile sale şi activităţile membrilor Comisiei. Preşedintele Comisiei de cenzori participă la şedinţele Federaţiei, adunări generale, cu drept de vot consultativ.
- Comisia de cenzori are dreptul de a cere de la Preşedinte, Vicepreşedinte Consiliului Federaţiei, Secretariat, Secretar executiv informaţii cu privire la activităţile lor pentru orice perioadă, de a se familiariza cu toate documentele referitoare la activitatea Federaţiei, inclusiv documentele financiare. Controlul asupra respectării cerinţelor Statutului de către Consiliu se realizează continuu, iar auditul activităţilor financiare la necesitate, dar cel puţin o dată pe an, şi, dacă este necesar, mai des.
- Rezultatele inspecţiilor îndeplinirii dispoziţiilor Statutului şi activităţilor economice şi financiare efectuate de Comisia de cenzori se vor prezenta Adunării Generale sub forma unui raport.

11. VICEPREŞEDINTELE

11.1. În absenţa Preşedintelui sau incapacitatea sa de îndeplinire a funcţiilor sale, Preşedintele Federaţiei poate delega împuternicirile sale unuia dintre Vicepreşedinţii autorizaţi de către Preşedinte. Preşedintele poate da Vicepreşedinţilor ordine personale referitor la activităţile Federaţiei.

11.2. AO FSNE RM are institutul de Vicepreşedinţie care include:
- Vicepreşedinte pentru Relaţii Publice,
- Vicepreşedinte pentru cooperare cu autorităţile executive şi de stat şi cu organizaţiile comerciale.
- Vicepreşedinte pentru cooperare cu mass-media, organizaţii internaţionale, Ambasade, Consulate acreditate în Republica Moldova şi în străinătate.

Vicepreşedinte al Federaţiei este numit doar de adunarea generală a fondatorilor.

În conformitate cu mandatul său VICEPREŞEDINTELE:
- asistă preşedintele în exercitarea funcţiilor sale, realizează volumul de lucru care i-a fost încredinţat, în absenţa Preşedintelui îndeplineşte atribuţiile lui;
- organizează activitatea organelor de conducere ale Federaţiei, întreţine relaţii cu asociaţii, cluburi şi echipe, antrenori şi sportivi, arbitri, subiecţi ai Federaţiei Sportive Naţionale Ecvestre din Republica Moldova, cu asociaţii şi federaţii internaţionale, precum şi cu alte organizaţii şi asociaţii sportive;
- împreună cu preşedintele reprezintă interesele Federaţiei în diferite instanţe;
- este responsabil pentru activităţile specifice legate de punerea în aplicare a programelor economice ale Federaţiei, utilizarea fondurilor acesteia;
- pregăteşte şi semnează, în numele Administratorului / Preşedintelui, procesele-verbale ale şedinţelor Consiliului administrativ al Federaţiei şi asigură pregătirea documentelor în conformitate cu deciziile adoptate, este responsabil de executarea acestora;
- conduce secretariatul, perfectează documentaţia Consiliului Federaţiei şi a Adunării Generale;
- pune în aplicare deciziile Adunării Generale, principiile statutului şi deciziile Consiliului Federaţiei, asigură condiţiile necesare pentru desfăşurarea Adunării Generale, şedinţelor Consiliului Federaţiei, comitetelor şi comisiilor;
- reprezintă Federaţia în numele Administratorului / Preşedintelui şi în alte organizaţii. Exercită funcţii administrative legate de mijloace băneşti şi patrimoniul Federaţiei, adoptă decizii cu privire la activităţile curente ale Federaţiei, depune spre examinare de către Consiliului Federaţiei propuneri cu privire la repartizarea personalului aparatului Federaţiei, efectuează munca pe baza planurilor aprobate de către Consiliul Federaţiei.
- Lucrările de secretariat în cadrul Consiliului Federaţiei sunt efectuate de către Secretarul General al Federaţiei sau Secretarul Consiliului administrativ al Federaţiei, ales pentru un mandat de 5 ani. Postul de secretar poate fi cumulativ.

12. MEMBRII FEDERAŢIEI, DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE LOR

12.1. Fondatorii Federaţiei sunt cluburi sportive, asociaţii sportive de acelaşi profil, activităţile cărora nu contravin cerinţelor statutare ale Federaţiei Naţionale Ecvestre a Republicii Moldova.

12.2. Membri ai Federaţiei trebuie să respecte Statutul şi să achite taxele de aderare şi cele anuale, stabilite în Statutul Federaţiei. Taxele de membru stabilite pot fi utilizate de către Federaţia numai în scopuri statutare. Cuantumul taxelor de membru este specificat în Statutul Federaţiei.

12.3. Membri ai Federaţiei (cu drepturi depline, de onoare sau asociaţi) pot fi cetăţeni ai Republicii Moldova, cetăţenii străini şi apatrizii, persoanele fizice şi juridice interesate în punerea în aplicare a scopurilor şi obiectivelor Federaţiei.

12.4. Cluburile sportive şi evenimentele lor specifice care participă la activităţile Federaţiei dobândesc statutul de membru prin depunerea unei cereri personale cu anexare a listei membrilor şi achitarea unei taxe pentru fiecare membru al organizaţiei în general.

12.5. Membri ai Federaţiei pot fi cetăţeni care au împlinit vârsta de 18 ani.

Membri ai instituţiilor de tineret create / fondate / de Federaţie pot fi cetăţeni care au împlinit vârsta de 14 ani.

12.6. Membri ai instituţiilor pentru copii create / fondate / de Federaţie pot fi cetăţeni care au împlinit vârsta de 10 ani.

12.7. Persoanele fizice şi juridice străine (asociaţiile non-profit, non-guvernamentale) care doresc să participe la activităţile Federaţiei au dreptul de a deveni membri ai Federaţiei.

12.8. Fondatorii Federaţiei sunt membrii săi.
12.9. Membri de onoare ai Federaţiei pot fi persoanele care au adus o contribuţie semnificativă la dezvoltarea sportului ecvestru, activităţilor Federaţiei.
12.10. Candidatura viitorului membru al Federaţiei este discutată la şedinţa Consiliului Federaţiei, cu prezenţa obligatorie a candidatului. Decizia privind primirea unui nou membru se comunică Adunării Generale.
12.11. Membrii Federaţiei sunt împărţiţi în:
- membri cu drepturi depline ai Federaţiei;
- membri de onoare ai Federaţiei;
- membrii colectivi ai Federaţiei (persoanele juridice);
- membri-proprietari de cai care plătesc taxe de aderare şi de membru;
- candidaţii la restabilirea calităţii de membru în Federaţie;
- alţi membri ai Federaţiei care plătesc taxe de membru.

12.12. Calitatea de membru al Federaţiei este oferită în baza deciziei Consiliului Federaţiei. Cererea de aderare la membrii Federaţiei se depune în scris cu anexarea scrisorilor de recomandare ale doi membri ai Federaţia din numărul celor cu drepturi depline şi Onorabili şi copiilor actelor statutare stabilite în Statutul Federaţiei sau prin deciziile Adunării Generale sau Consiliului de administraţie. Cererea se depune în mod individual la filialele teritoriale ale Federaţiei sau la sediul central. Examinarea cererii se efectuează în termen de trei luni cu prezenţa obligatorie a solicitantului sau a persoanelor de către care acesta a fost recomandat. Decizia Consiliului Federaţiei de acceptare a solicitantului în membrii Federaţiei intră în vigoare după 5 zile de la data deciziei, iar pentru membrii cu drepturi depline suplimentar cu condiţia plăţii taxei de aderare şi a celei anuale de membru. Primirea membrilor Federaţiei se efectuează pe baza deciziei Consiliului Federaţiei cu prezentarea cererii şi a scrisorilor de recomandare a doi membri ai Federaţiei, cel puţin o dată pe trimestru, nu mai târziu de cea de a 30-a zi a ultimei luni a trimestrului.
12.13. Membrii Federaţiei îşi păstrează independenţă lor juridică, economică şi de altă natură.
12.14. Membrii cu drepturi depline sunt fondatorii Federaţiei, precum şi persoanele fizice şi juridice care au trecut procedura de aderare la membrii Federaţiei în conformitate cu prezentul Statut, şi au plătit în modul stabilit o taxă unică de aderare şi taxa de membru pentru anul curent.
12.15. Membrii de onoare pot fi persoanele fizice care s-au remarcat prin contribuţia lor la dezvoltarea sportului ecvestru în general sau la oricare dintre tipurile sale, în special. Candidaturile Membrilor de onoare sunt numite de către o majoritate simplă a membrilor prezenţi ai Consiliului Federaţiei. Decizia privind acordarea statutului de membru de onoare se consideră adoptată în cazul în care a fost votată de cel puţin 2/3 din numărul membrilor prezenţi ai Consiliului Federaţiei. Membrul de onoare este scutit de plata taxelor anuale de membru. Statutul de membru de onoare se atribuie doar o singură dată şi este permanent.
12.16. Membrii asociaţi sunt persoanele fizice sau juridice care au trecut procedura de aderare la membrii Federaţiei în conformitate cu prezentul Statut şi care nu participă prin contribuţii materiale la susţinerea activităţii Federaţiei. Membrii asociaţi nu sunt obligaţi să plătească taxele de aderare şi cele anuale. Membrii asociaţi participă la activitatea Federaţiei cu drept de vot consultativ.
12.17. Persoanele juridice (asociaţiile obşteşti) sunt membrii colective ai Federaţiei cu drepturi de membru depline sau asociate.
12.18. Pentru a participa la activitatea Federaţiei persoana fizică desemnează o anumită persoana fizică şi o autorizează prin procură din numele său cu indicarea, la necesitate, a limitelor şi termenului împuternicirilor acordate. În cazul înlocuirii sau retragerii reprezentantului său persoana juridică - membru colectiv al Federaţiei trebuie să notifice Consiliul Federaţiei în termen de 5 zile. Mărimea taxelor de aderare şi anuale de membru este stabilită prin decizia Consiliului General al Federaţiei. Membrul colectiv al Federaţiei dispune la votare de un vot, cu excepţia cazului în care se prevede altfel prin decizia Adunării Generale cu o majoritate de 2/3 din voturile membrilor prezenţi.
12.19. Calitatea de membru al Federaţiei Sportive Ecvestre a Republicii Moldova este fixă.
12.20. Membrii Federaţiei au următoarele drepturi şi obligaţii:
• dreptul de a participa la activităţile Federaţiei;

- de a alege şi de a fi ales la orice funcţie electivă a Federaţiei (pentru membri - persoane fizice) să participe la toate proiectele Federaţiei;
- fiecare membru are dreptul de a înainta propuneri scrise şi orale, membrii au dreptul să se retragă din Federaţie, cu sau fără motiv, pe baza cererii înaintate Consiliului Federaţiei cu 1 lună înainte de data retragerii;
- membrii Federaţiei sunt obligaţi să respecte prevederile prezentului Statut, să plătească la timp taxele de membru;
- membrii Federaţiei sunt obligaţi să se abţină de la acţiuni sau inacţiuni care pot duce la discreditarea Federaţiei;
- să păstreze patrimoniul Federaţiei;
- să obţină orice informaţii referitoare la activităţile Federaţiei.

12.21. Membrii care nu participă la activităţile Federaţiei, din proprie iniţiativă suspendă relaţiile cu Federaţia, precum şi acei membri care încalcă prevederile prezentului Statut pot fi excluşi din membrii Federaţiei de către Adunarea Generală a Federaţiei sau Consiliul de administraţie al Federaţiei. Excluderea din rândurile membrilor Federaţiei se perfectează prin decizie ulterior adusă la cunoştinţa Adunării Generale.

12.22. Taxele de aderare se achită în termen de 5 zile de la data deciziei privind primirea în membri ai Federaţiei. Taxele de membru se achită anual, până la 30 ianuarie a anului curent. Contribuţiile sunt plătite în valută străină sau în lei moldoveneşti la cursul Băncii Naţionale în conformitate cu legislaţia în vigoare. La decizia Consiliului Federaţiei, în cazuri excepţionale, poate fi acordată o amânare sau eşalonare a taxelor de aderare şi anuale de membru. Membrii noi ai Federaţiei plătesc cuantumul taxei de membru pentru anul curent proporţional perioadei de timp rămase de la decizia Consiliului Federaţiei până la sfârşitul anului către durată totală a anului.

12.23. Valoarea contribuţiilor poate fi modificată prin hotărârea Adunării Generale a Fondatorilor. Această modificare nu se poate referi la cei care au plătit taxele de aderare şi de membru la momentul aprobării deciziei de către Adunarea Generală. Modificările intră în vigoare după înregistrarea în modul prevăzut de lege;

12.24. Membri ai Federaţiei, care au părăsit Federaţia, nu primesc o rambursare a contribuţiilor plătite anterior. Membrii Federaţiei care au restanţe la plata taxelor de aderare şi / sau de membru sunt privaţi de dreptul de vot la adoptarea deciziilor cu privire la rambursarea datoriilor.

12.25. Adunarea Generală a Fondatorilor Federaţiei are dreptul de a exclude din rândurile sale membrul Federaţiei care nu îşi îndeplineşte obligaţiile sale sau care provoacă daune. Persoana indicată are dreptul de a contesta această decizie în faţa Adunării Generale a Membrilor şi Fondatorilor Federaţiei, dar decizia finală revine Adunării Generale a Fondatorilor Federaţiei.

12.26. Cuantumul taxelor de membru:

Pentru persoane fizice - taxa de aderare - 500 lei,
- taxa de membru anuală - 500 lei.

Pentru persoane juridice – taxa de aderare:

Pentru persoane juridice – organizaţii non-profit (cluburi ecvestre) – 5 000 lei,

Pentru persoane juridice – organizatii comerciale – 10 000 lei.

13. Proprietatea Federaţiei
PATRIMONIUL ŞI SURSELE DE FINANŢARE.!

13.1 Asociaţia poate avea în proprietate orice bunuri, cu excepţia celor interzise de lege.

13.2 Proprietatea Asociaţiei este folosită exclusiv în vederea realizării scopurilor statutare.

13.3 Proprietatea Asociaţiei se formează din orice surse neinterzise de lege, inclusiv din:

1) taxele de constituire, de aderare şi de membru;
2) donaţiile benevole;
3) veniturile din expoziţii, loterii, licitaţii, evenimente sportive şi alte, veniturile din prelegeri, expoziţii, licitaţii cu vânzări, concursuri, organizarea de cursuri şi şcoli, competiţii şi alte evenimente;

4) veniturile din activităţile economice şi de producţie şi alte activităţi antreprenoriale;
5) veniturile din tranzacţiile civile;
6) venituri din activitatea de comerţ exterior;
7) veniturile primite de la sponsori şi filantropi în conformitate cu Legea privind caritatea şi sponsorizarea, subvenţiile, contribuţiile voluntare ale persoanelor fizice şi juridice, organizaţiile şi fundaţiile de caritate, precum şi granturi externe care sunt neimpozabile cu impozitul pe venit.
8) fondurile primite de la stat;
9) sponsorizări si donaţii benevole, făcute de persoanele fizice şi juridice, din ţară şi din străinătate;
10) subvenţii de stat, venituri obţinute de la hârtiile de valoare, depuneri băneşti;
11) veniturile societăţilor comerciale constituite cu participarea Federaţiei;
12) venituri obţinute în rezultatul utilizării sau înstrăinării proprietăţii;
13) alte venituri care nu sunt interzise de legislaţie.

13.4 Profitul Asociaţiei nu se distribuie între membri sau alte persoane.
13.5 Asociaţia poate avea în proprietate clădiri, construcţii, utilaj, mijloace de transport, precum şi alt patrimoniu necesar activităţii de realizare a scopurilor stabilite de prezentul Statut.
13.6 Donaţiile către Asociaţie pot fi în formă de bunuri mobile şi imobile, drepturi de autor, acţiuni, etc.
13.7 Patrimoniul transmis Asociaţiei de către membrii săi în calitate de cotizaţii şi donaţii nu poate fi revocat şi constituie proprietatea Asociaţiei.
13.8 Patrimoniul Federaţiei este compus din activele imobilizate (active materiale şi nemateriale), activele circulante şi alte active, a căror valoare se reflectă în bilanţ.
13.9 Patrimoniul Federaţiei este format din bunuri materiale şi numerar transmise de către Fondatorii (membrii) Federaţiei cu drept de proprietate pentru formarea bugetului Federaţiei şi desfăşurarea activităţilor sale publice, obţinerea veniturilor din serviciile prestate, precum şi alte bunuri dobândite pe baza altor motive permise de legislaţia în vigoare.
13.10 Pentru organizarea şi desfăşurarea ulterioară a activităţii Federaţiei este format bugetul său iniţial şi anual, la care fiecare membru poate contribui şi transmite pentru utilizare bunuri şi alte active.
13.11. Taxele de membru sunt transferate la bugetul Federaţiei în termen de o lună de la data adoptării de către Consiliul Federaţiei a deciziei de admitere.
13.12. Bunurile transmise Federaţiei de către membrii săi sunt proprietatea Federaţiei. Federaţia foloseşte aceste bunuri în scopurile definite în Statut.
13.13. Bunurile transmise Federaţiei de către fondatorii pot fi cerute să fie restituite în caz de părăsire a Federaţiei, reorganizare sau lichidare a Federaţiei.
13.14. Riscul pieirii fortuite sau deteriorării accidentale a bunurilor îl poartă proprietarul acestora.
13.15. Federaţia poate deţine clădiri, construcţii, echipamente, vehicule şi alte bunuri necesare pentru realizarea scopurilor statutare.
13.16. Donaţiile pot fi făcute sub forma bănească, sub formă de proprietate, inclusiv obiecte imobiliare, drepturile de autor, bilete la ordin şi cesionare de drepturi etc.
13.17. Fondurile disponibile la sfârşitul anului calendaristic sunt transferate pentru anul următor şi reprezintă activele Federaţiei. Raportul financiar este întocmit anual şi comunicat tuturor membrilor Federaţiei la Adunarea Generală.

14. ACTIVITATEA INDUSTRIALĂ, ECONOMICĂ ŞI ALTE ACTIVITĂŢI ANTREPRENORIALE

14.1. Federaţia are dreptul de a desfăşura activităţi economice şi de producţie şi alte activităţi antreprenoriale exclusiv pentru punerea în aplicare a scopurilor şi obiectivelor specificate în Statutul Federaţiei.
14.2. Federaţia are dreptul de a înfiinţa întreprinderi, instituţii şi alte organizaţii economice, care au drepturi de o persoană juridică, precum şi să dobândească complexe de proprietate destinate pentru practicarea

activităţilor ştiinţifice şi tehnice, culturale, educaţionale, sportive şi de recreere, de afaceri şi alte activităţi permise de lege.

14.3. Întreprinderile Federaţiei acţionează în conformitate cu Legea cu privire la antreprenoriat şi întreprinderi şi Statuturile lor.

14.4. Veniturile din activităţile economice şi de producţie şi alte activităţi antreprenoriale ale Federaţiei nu pot fi redistribuite între membrii Federaţiei şi sunt utilizate exclusiv pentru realizarea scopurilor şi obiectivelor stabilite în Statut. Este permisă utilizarea veniturilor în scopuri caritabile.

14.5. Întreprinderile şi alte organizaţii economice create de către Federaţie efectuează plăţi la buget în modul şi volumul prevăzute de lege.

14.6. Federaţia şi persoanele juridice fondate de aceasta pentru realizarea scopurilor statutare, de producţie şi a activităţilor economice şi de afaceri sunt licenţiate pentru activităţile supuse licenţierii.

14.7. Federaţia poate deţine clădiri, construcţii, echipamente, vehicule şi alte bunuri necesare pentru realizarea scopurilor Statutare.

14.8. Donaţiile în beneficiul Federaţiei pot fi făcute sub forma bunurilor mobile şi imobile, drepturilor de autor, acţiunilor etc.

14.9. Toate bunurile Federaţiei, precum şi venituri obţinute din activitatea economică se folosesc pentru realizarea scopurilor şi sarcinilor statutare şi nu pot fi distribuite între membrii ei.

14.10. Patrimoniul transmis Federaţiei de către membrii săi în calitate de ajutor material, donaţii, hârtii de valoare, bilete la ordin, bunurile mobile şi imobile nu poate fi revocat şi constituie proprietatea Federaţiei.

15. TRANSPARENŢA ACTIVITĂŢII ŞI DAREA DE SEAMĂ FINANCIARĂ

15.1. Activitatea Asociaţiei are un caracter transparent. Asociaţia face public raportul anual de activitate în cel mult 6 luni de la sfârşitul anului pentru care este întocmit. Dacă Asociaţia nu publică raportul anual de activitate, aceasta va transmite, în termen de cel mult o lună, o copie a raportului oricărui solicitant. La solicitarea autorităţii publice competente, Asociaţia prezintă acesteia, în termen de cel mult o lună, raportul anual de activitate. Raportul anual de activitate conţine informaţii referitoare la activităţile desfăşurate, valoarea mijloacelor financiare şi a materialelor obţinute şi folosite, precum şi alte informaţii relevante.

Darea de seamă a parametrilor principali se efectuează conform legislaţiei in vigoare. La sfârşitul anului financiar, Preşedintele prezintă Consiliului de administraţie un raport referitor la situaţia financiara a Federaţiei, care urmează sa fie confirmat de către Comisia de cenzori.

15.2. Darea de seamă a Federaţiei se întocmeşte conform rezultatelor anului trecut şi conţine:

- expunere scurtă a rezultatelor activităţii Federaţiei în perioada de dare de seamă;
- soldul mijloacelor băneşti la începutul perioadei de dare de seamă;
- venitul total al mijloacelor la fiecare sursă de mijloace ale Federaţiei, indicate în punctul 6.1. din prezentul Statut;
- cheltuielile pe direcţiile de activitate realizate, cu indicarea cheltuielilor pentru remunerarea muncii, defalcărilor, impozitelor şi altor cheltuieli administrative; soldul mijloacelor băneşti la sfârşitul perioadei de dare de seamă.

15.3. Darea de seamă financiară se aduce la cunoştinţa tuturor membrilor Federaţiei la şedinţa Adunării generale.

15.4. Darea de seamă financiară se păstrează la Federaţia, este accesibilă tuturor şi, după posibilităţi, se publică în presă.

15.5. Tuturor persoanelor fizice si juridice se garantează accesul liber către parametrii financiari ai Federaţiei.

16. APROBAREA, COMPLETAREA ŞI MODIFICAREA STATUTULUI

16.1. Prezentul statut se aprobă de către Adunarea Generală a membrilor Federaţiei.

16.2. Propunerile privind completarea şi modificarea prezentului Statut sunt înaintate Consiliului Federaţiei, care le examinează în cadrul şedinţei sale şi exprimă opinia cu privire la acestea. Completările şi

modificările la prezentul Statut sunt aprobate de Adunarea Generală a Membrilor Federației în cazul în care sunt votate de 2/3 +1 din membrii prezenți la ședință.

16.3. Textul modificărilor și completărilor la Statut poate fi înaintat personal de către președintele Federației, prin decizia Consiliului Federației cu examinarea obligatorie a acestuia la Adunarea Generală a Federației sau de către Consiliul administrativ al Federației.

16.4. 12.4. Aprobarea Statutului și a oricăror modificări aduse acestuia este efectuată prin votul majorității de cel puțin ¾ din membrii cu drepturi depline și de onoare prezenți la Adunarea Generală sau Consiliul administrativ al Federației. Participarea la ședință a ¾ din numărul total de membri cu drepturi depline și de onoare ai Federației este obligatorie.

16.5. Prezentul statut se aprobă de către Adunarea Generală a membrilor Federației și Consiliul administrativ al Federației.

17. SUCURSALELE ASOCIAȚIEI

17.1 Decizia cu privire la crearea sucursalei se adoptă de către Adunarea Generală. Sucursalele realizează aceleași direcții de activitate ale Asociației.

17.2 Sucursala activează în baza regulamentului aprobat prin hotărârea Adunării Generale. Administratorul sucursalei este numit de către Adunarea Generală.

17.3 Administratorul sucursalei prezintă, pe bază permanentă, darea de seamă despre activitatea sucursalei. Adunării Generale a Asociației.

18. MODUL DE REORGANIZARE ȘI LICHIDARE

18.1 Asociația își încetează activitatea prin:

a) lichidare benevolă;

b) lichidare forțată;

c) reorganizare prin fuziune, dezmembrare sau transformare.

18.2 Asociația își încetează activitatea în baza deciziei Adunării Generale, adoptată în condițiile stabilite de prezentul statut.

18.3 Reorganizarea Asociației se efectuează, în condițiile legii, prin fuziune (contopire, absorbție), dezmembrare (divizare, separare) sau transformare cu notificarea prealabilă a creditorilor. Reorganizarea produce efecte numai după înregistrarea de stat.

18.4 Lichidarea benevolă poate avea loc în cazul în care nu pot fi realizate scopurile statutare din lipsa fondurilor sau în cazul atingerii obiectivelor statutare propuse.

18.5 Asociația poate fi lichidată forțat, prin hotărâre judecătorească, la cererea Ministerului Justiției, dacă activitatea acesteia contravine intereselor securității naționale, siguranței publice, apărării ordinii sau prevenirii infracțiunilor, protecției sănătății, a moralei și a drepturilor și libertăților altora și această măsură este necesară într-o societate democratică, precum și dacă nu au fost respectate prevederile art. 11 alin. (6) din Legea nr. 86/2020. Neprezentarea raportului anual de activitate după solicitarea repetată a Ministerului Justiției constituie temei pentru inițierea procedurii de lichidare forțată dacă raportul de activitate nu a fost prezentat în termen de 6 luni de la cea de-a doua solicitare. Examinarea cererii de lichidare forțată ține de competența Judecătoriei Chișinău.

18.6 Lichidarea benevolă a Asociației are ca efect deschiderea procedurii lichidării. La înregistrarea dizolvării Asociației, organul înregistrării de stat înscrie în Registrul de stat mențiunea "în lichidare". Dizolvarea Asociației se efectuează de către Comisia de lichidare, numita de către organul, care a adoptat această decizie în conformitate cu prevederile prezentului statut, Legii nr. 86/2020 și Codului civil.

18.7 Persoana împuternicită prin procesul-verbal al ședinței Adunării Generale va depune la organul înregistrării de stat o cerere cu privire la înregistrarea dizolvării Asociației și consemnării în Registrul de stat a informației respective, și va comunica datele respective membrilor comisiei de lichidare.

18.8 Comisia de lichidare dispune de drepturile și obligațiile care nu contravin scopului lichidării. Comisia de lichidare suspendă activitatea Asociației, încasează creanțele de la debitori, vinde activele, satisface cerințele creditorilor și repartizează activele care au rămas conform prevederilor legale și statutare.

18.9 Comisia de lichidare întocmeşte bilanţul de lichidare, în care se indică valoarea şi componenţa activelor rămase, şi îl prezintă spre aprobare organului care a decis lichidarea.

18.10 Activele rămase după satisfacerea pretenţiilor creditorilor nu pot fi distribuite între membrii Asociaţiei şi membrii organelor acesteia.

18.11 Bunurile rămase în urma lichidării benevole a Asociaţiei, după stingerea creanţelor, se transferă unei alte organizaţii necomerciale cu scopuri similare celei lichidate, menţionată în statut sau stabilită de organul suprem de conducere. Bunurile Asociaţiei lichidate forţat sunt transferate organizaţiei necomerciale menţionate în statut sau, în cazul în care statutul nu menţionează organizaţia necomercială beneficiară, organizaţiei necomerciale desemnate de instanţa de judecată în urma unui anunţ public.

18.12 Comisia de lichidare răspunde pentru daunele cauzate creditorilor în cazul în care nu şi-a îndeplinit obligaţiunile ce îi revin, a distribuit activele Asociaţiei înainte de a satisface pretenţiile creditorilor sau cu încălcarea legii sau statutului Asociaţiei.

18.13 Comisia de lichidare poartă răspundere pentru daunele cauzate Asociaţiei din culpa sa.

Tatiana Cebotarioya

I.P. „AGENŢIA SERVICII PUBLICE"
Departamentul înregistrare şi licenţiere a unităţilor de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

din 09 septembrie 2022

Denumirea completă: **Asociaţia Obştească**
Federaţia Sportivă Naţională Ecvestră din Republica Moldova

Numărul de înregistrare: 363

Forma juridică de organizare: **Asociaţia Obştească**

Data înregistrării de stat: **02.03.1998**

Sediul organizaţiei: **Republica Moldova, mun. Bălţi, str. Decebal, nr.126**

Cod fiscal / IDNO:**1019620000929**

Administrator/Preşedinte: **Tuceac Alexandru, IDNP 0962609870881**
(mandatul valabil pînă la data de 07.08.2027)

Beneficiar efectiv: **Tuceac Alexandru, IDNP 0962609870881**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice şi a întreprinzătorilor individuali şi confirmă datele din Registrul de stat al persoanelor juridice.

Registrator **Melnic Olga**

L.Ş.

EB 0418232

Date cu caracter personal.

AGENŢIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA
Departamentul înregistrare şi licenţiere a unităţilor de drept
Serviciul înregistrare a unităţilor de drept mun. Bălţi

MD-3100, mun. Bălţi, piaţa Vasile Alecsandri, nr.8 tel. 0231 23444 21366; fax. 0231 27027

DECIZIE

privind înregistrarea modificărilor în Registrul de stat al persoanelor juridice

1019620000929

09 septembrie 2022 **mun. Bălţi**

Prin cererea depusă la 23.08.2022, s-a solicitat înregistrarea statutului în redacţie nouă şi a modificărilor în datele înscrise în Registrul de Stat al persoanelor juridice privind schimbarea denumirii şi numirea organelor de conducere şi control a Asociaţiei Obşteşti Federaţia Ecvestă din Republica Moldova .

Examinînd actele prezentate:

1. Cerere de înregistrare a modificărilor A.O. din 23.08.2022
2. Statutul asociaţiei în redacţie nouă
3. Procesul verbal al adunării generale din 08.08.2022
4. Dovada achitării taxei de eliberare a extrasului
5. Copia de pe avizul publicat în ziarul Monitorul Oficial
6. Aprobarea denumirii
7. Informaţia beneficiarului efectiv
8. Lista membrilor A.O.

şi constatând că sunt respectate cerinţele legale ce ţin de înregistrarea modificărilor asociaţiei obşteşti, în temeiul prevederilor Codului Civil al Republicii Moldova, Legii nr. 86 din 11 iunie 2020 cu privire la asociaţiile necomerciale, Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice şi a întreprinzătorilor individuali, art. 14 al Legii nr. 308 din 22.12.2017 cu privire la prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului, precum şi procesului-verbal al adunării generale din 08.08.2022, registratorul

D E C I D E:

1. A admite cererea de înregistrare a modificărilor.
2. A înregistra statutul Asociaţiei Obşteşti Federaţia Ecvestă din Republica Moldova, înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu nr.1019620000929 din 02.03.1998 în redacţie nouă.

3. A înregistra şi a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice datele privind denumirea Asociaţiei Obşteşti Federaţia Ecvestă din Republica Moldova, înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu nr.1019620000929 din 02.03.1998 după cum urmează:
Denumirea deplină:Asociaţia Obştească
Federaţia Sportivă Naţională Ecvestă din Republica Moldova

4. A înregistra şi a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice datele privind numirea organelor de conducere şi control al Asociaţiei Obşteşti Federaţia Ecvestă din Republica Moldova, înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu nr.1019620000929 din 02.03.1998 după cum urmează:
Administrator /Preşedintele, în funcţie pînă la data de 07.08.2027
Tuceac Alexandru, anul naşterii 24.10.1966, buletin de identitate RM A04200551, numărul de identificare 0962609870881, domiciliu: RM, rl Glodeni, s. Iabloana.

Date cu caracter personal.

Secretarul general al Federaţiei , în funcţie pînă la data de 07.08.2027
TURCHINA NATALIA, IDNP 2002002055817.

Consiliul Asociaţiei, în funcţie pînă la data de 07.08.2027
Preşedintele Consiliului de Administraţie ZELINSCHI OXANA, IDNP 0991003485559
Vice Preşedinte CEBOTARIOVA TATIANA, IDNP 0970912047054
Vice Preşedinte CAZACU VICTOR, IDNP 0982503156670
Membrul consiliului POLEVAIA ANASTASIA, IDNP 2002500034820
Membrul consiliului ŞVEDCENCO ANNA, IDNP 0970306426241
Membrul consiliului CIUPERCA CONSTANTIN, IDNP 0991009025933
Membrul consiliului TITARENCO ELENA, IDNP 2002048038948

Cenzorul, în funcţie pînă la data de 07.08.2027
LUPAŞCU ANGELA, IDNP 2002042133841

Beneficiarului efectiv: Tuceac Alexandru, anul naşterii 24.10.1966, buletin de identitate RM A04200551, numărul de identificare 0962609870881, domiciliu: RM, rl Glodeni, s. Iabloana.

4. Prezenta decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeaşi valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la I.P. „Agenţia Servicii Publice" în dosarul de evidenţă al persoanei juridice, iar un exemplar se eliberează solicitantului.

5. Prezenta decizie poate fi contestată prin înaintarea unei acţiuni în contencios administrativ la Judecătoria Chişinău sediul Rîşcani pe adresa mun. Chişinău, str. Kiev 3, în termen de 30 de zile de la data comunicării sau notificării acesteia.

Registrator **Melnic Olga**

INSTITUŢIA PUBLICĂ "AGENŢIA SERVICII PUBLICE" IDNO 1002600024700 REPUBLICA MOLDOVA BĂLŢI 018

Date cu caracter personal.